

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL SUPÉRATE (DDSS)

Proyecto Integrado de Protección Social, Inclusión y Resiliencia (INSPIRE)

Contrato de Préstamo BIRF N°. 9530-DO

INVITACIÓN A PRESENTAR COTIZACIÓN

REF. OPEX-BM-CP-002-2026

Institución: Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS).

País: República Dominicana.

Proyecto: Proyecto Integrado de Protección Social, Inclusión y Resiliencia (INSPIRE).

Sector: Protección Social.

Préstamo N°: 9530-DO.

Fecha límite: 12 de marzo, 2026.

1. Este llamado se emite como resultado del Aviso General de Adquisiciones aprobado por el Banco en fecha del 28 de agosto del 2024.
2. La Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS), ha solicitado el financiamiento del Banco Mundial para el “Proyecto Integrado de Protección Social, Inclusión y Resiliencia (INSPIRE) – Préstamo BIRF No. 9530-DO”, y se propone utilizar parte de los fondos de este préstamo para efectuar los pagos que genere el proceso de “Contratación de Hotel para Eventos de Socialización de la Estrategia.”
3. La Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS), invita a los Proveedores elegibles a presentar cotizaciones firmadas y selladas para la contratación de los siguientes servicios de acuerdo a las especificaciones técnicas que se detallan:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE PERSONAS	FECHAS ESTIMADAS
1	Salón de eventos: Con buena iluminación con capacidad para 100 personas.	100	A partir de 01/4/2026
	Montaje tipo Escuela: Mesa de recibo para 2 personas, montaje de 10 mesas alargadas con capacidad para 10 personas en cada mesa, con sillas y manteles color blanco.		
	Estación líquida permanente: Café, té, agua y leche.		
	Coffee Break Matutino tipo buffete con menú sugerido: mini wraps de jamón y queso, quipes, croquetas de jamón o pollo, pastelitos de pollo o queso y galletas de avena. Se aceptará sugerencias del Proveedor.		
	Bebida: jugos de fruit punch y limón.		
	Decoración: 20 arreglos de flores de temporadas, los cuales serán distribuidos en 2 unidades por mesa.		
	Iluminación: 10 luces led para ambientación del salón.		

	Sistema visual: Pantalla para proyección y computadora.		
	Sonido: 2 micrófonos inalámbricos, 4 bocinas con sonido acorde al espacio y consola.		
	Pódium: Acrílico.		
	Insumos: Lapiceros y libretas pequeñas.		
	Asistencia Técnica: Permanente.		
2	Salón de eventos: Con buena iluminación con capacidad para 100 personas.	100	A partir de 01/4/2026
	Montaje tipo Escuela: Mesa de recibo para 2 personas, montaje de 10 mesas alargadas con capacidad para 10 personas en cada mesa, con sillas y manteles color blanco.		
	Estación líquida permanente: Café, té, agua y leche.		
	Coffee Break Matutino tipo buffete con menú sugerido: mini wraps de jamón y queso, quipes, croquetas de jamón o pollo, pastelitos de pollo o queso y galletas de avena. Se aceptará sugerencias del Proveedor.		
	Bebida: jugos de fruit punch y limón.		
	Decoración: 20 arreglos de flores de temporadas, los cuales serán distribuidos en 2 unidades por mesa.		
	Iluminación: 10 luces led para ambientación del salón.		
	Sistema visual: Pantalla para Proyección con computadora.		
	Sonido: 2 micrófonos inalámbricos, 4 bocinas con sonido acorde al espacio y consola.		
	Pódium: Acrílico.		
	Insumos: Lapiceros y libretas pequeñas.		
	Asistencia Técnica: Permanente.		

4. El proceso de contratación se efectuará conforme los procedimientos establecidos en las *Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión* (actualizado a noviembre 2020) del Banco Mundial con el método de Comparación de Precios.
5. Los Proveedores elegibles que estén interesados en el proceso podrán obtener información adicional, así como documentación complementaria de manera física en la Oficina de Proyectos Externos (OPEX) de la Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS), ubicada en la C/ Arístides Fiallo Cabral, No. 4, sector Gazcue, Santo Domingo, Distrito Nacional o través de los siguientes correos electrónicos adquisicionesopex.bm@superate.gob.do / adquisicionesopex.bm@gmail.com

6. Las cotizaciones deberán hacerse llegar a la dirección indicada al pie del presente aviso a más tardar el próximo **12 del mes de marzo de 2026** a las 5:00 p.m. Las cotizaciones podrán ser remitidas de manera electrónica o presencial. Las horas hábiles para las presentaciones personales es de 8:00 a.m. – 4:00 p.m, hora de la República Dominicana.

Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS)

Atención: Oficina de Proyectos Externos (OPEX)

Proyecto Banco Mundial – DDSS

Dirección: C/ Arístides Fiallo Cabral, No. 4.

Edificio Supérate, Sector Gazcue.

Santo Domingo, R.D.

Teléfonos: (809) 534-2105 – (829) 563-9154

Correo electrónico: adquisicionesopex.bm@superate.gob.do

Nota 1: los documentos presentados personalmente o por mensajería de correo serán recibidos en la Oficina de Proyectos Externos (OPEX) de la Dirección de Desarrollo Social Supérate (DDSS).

Nota 2: se deberá indicar el título y número de proceso para la cual manifiesta interés.